



*Scuola di Formazione
in Psicoterapia Transpersonale*

**Ph. D in Psicoterapia Transpersonale
(accreditato GAC)
Triennio di Perfezionamento in Psicoterapia
Transpersonale
Qualifica di Psicoterapeuta Supervisore SIBTE**

Tutoring

L'allievo/a supervisore affiancherà in qualità di Tutor nella sua attività formativa uno o più allievi dei primi quattro anni di corso.

Compiti Tutor

Assume il ruolo di tutor chi è iscritto al triennio di perfezionamento o è Psicoterapeuta Transpersonale accreditato SIBTE.

Il tutor:

- Leggerà feedback ed esami preparando delle sintesi da inviare ogni sei mesi al direttore del corso e comunicherà tempestivamente alla Direzione Didattica l'insorgenza di eventuali problematiche, situazioni particolari e/o ritardi nella consegna del materiale da parte dello/a studente/ssa.
- Metterà inoltre in evidenza problematiche e questioni relative al percorso personale per poter nel caso attivare delle procedure di accoglienza e risoluzione degli stessi.
- È tenuto/a altresì a comunicare all/alla tutorato/a eventuali carenze o incongruenze rispetto alle parti teoriche e pratiche dei feedback compilati.
- Il report riassuntivo semestrale di quanto avvenuto nel percorso dell'assistito/a verrà inviato via mail alla segreteria e all'interessato entro la fine dei mesi di luglio e dicembre di ogni anno di corso.
- Ogni tutor è tenuto/a a leggere i temi d'esame delle persone seguite e a esprimere un giudizio che avrà valore consultivo nella definizione del punteggio relativo alla valutazione degli stessi da parte della commissione esaminatrice.

Compiti tutor – approfondimenti

1. Relazioni:

- Raccoglie e legge le relazioni

ITI - Integral Transpersonal Institute, www.integraltranspersonallife.com
Via Montalbino 7, 20159 Milano Sede Legale Via Villapizzone 26, 20156 Milano
Tel. 02/8393306 email: scuolapsicoterapiabte@gmail.com, info@iti-life.com



*Scuola di Formazione
in Psicoterapia Transpersonale*

- Effettua osservazioni scritte sulle relazioni (5 righe max)
- Invia in segreteria un report semestrale entro il 31 luglio e il 31 dicembre di ogni anno

2. Processo personale:

- segue e consiglia

3. Incombenze amministrative: (presentazione documenti, firme presenza compilazione libretto):

- Assiste

Onori Tutor

- Priorità nella pubblicazione info su sito e newsletter
- Visibilità prioritaria su sito nella sezione rete professionisti
- Sessioni di Psicoterapia remunerate in presenza o via Skype con tutorati
- Crediti aggiornamento SIBTE (se già docente)
- Gratuità aggiornamento SIBTE (se già docente)
- Gratuità partecipazione seminari (se già docente)
- Esonero tessera SIBTE (se già docente)

Sanzioni Tutor

Il mancato o incompleto rispetto delle procedure comporterà l'esclusione dal compito e dai benefit che questo comporta.

Avvertenze Tutor

Il compito di tutor è parte integrante del processo formativo necessario all'ottenimento dell'abilitazione alla docenza.

Il Tutor è immagine della scuola e in quanto tale è tenuto, oltre che al rispetto delle scritture, ad un comportamento consapevole di tale responsabilità